

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Российской Федерации от
26.10.2015г № 761/пр

АКТ 001 / 12

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

г. Еманжелинск

20 декабря 2018 год

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

город Еманжелинск, улица Бажова, дом 1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице Председателя совета МКД

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника)

Белова Татьяна Ивановна

помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 12, находящейся в данном многоквартирном доме,

действующего на основании Доверенности № 107 от 21.07.2016

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО "УК Бастион"

(наименование управляющей организации)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Александра Сергеевича Журавлёва

действующего на основании Устава

с другой стороны, ООО "УЮТ"

(лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в
многоквартирном доме по договору №3/2016 от 17.01.2016г., заключённым Исполнителем в интересах собственников на
основании п. 2.5.1 договора управления и во исполнение последнего)

именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице директора Татьяны Николаевны Худяковой

действующей на основании Устава

с третьей стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приёмке следующие оказанные **на основании договора управления многоквартирным домом № 107 от 21.07.2016г.** (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 1, расположенном по адресу:
г. Еманжелинск, ул. Бажова общая площадь жилых и нежилых помещений - **1905,7 м²**

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость / сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу руб/м ²	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях.
1. Благоустройство и содержание придомовой территории. Подметание территории подвездного земельного участка; Уборка и очистка придомовых территорий от мусора, листвы, поросли. Очистка урн от мусора. Удаление снего-ледяных образований с придомовой территории. Подсыпка тротуаров антигололедной смесью.	Зимой- 1 раз в 3-е суток (при отсутствии снега)	1 м ²	2,58	4916,71
2. Содержание инженерного оборудования: Ликвидация воздушных пробок. Осмотр устройств в чердачных и подвальных помещениях: Осмотр водопровода, канализации. Проверка исправности запорной арматуры, вентилей, вентильных труб. Временная заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках, зачистка мест заделки, установка эластичной накладки с закреплением хомутом на болтах. Осмотр линий электрических сетей, эл. арматуры на лестничных клетках, замена лампочек, мелкий ремонт электропроводки, проверка изоляции электропроводки и её закрепления.	ежемесячно	1 м ²	2	3811,40
3. Содержание аварийной службы: выезд, осмотр, устранение по возможности: отключение, перекрытие, отсоединение, мелкий ремонт.	круглосуточно	1 м ²	0,54	1029,08
4. Содержание конструктивных элементов: Укрепление и частичная замена водосточных труб; Мелкий ремонт кровли, слуховых окон, оголовков дымовых и вентиляционных труб.	ежемесячно	1 м ²	0,35	667,00
5. Вывоз листвы с придомовой территории. Трактор.	МТЗ-80		30 минут	790,12

2. Всего за декабрь 2018г.

Выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму

11214,30

Одиннадцать тысяч двести сорок четыре рубля 30 копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Сторон друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Заказчик- Председатель совета МКД Т.И. Белова
(должность, Ф.И.О.)

Исполнитель- Директор А.С. Журавлёв
(должность, Ф.И.О.)

Подрядчик- Директор Т.Н. Худякова
(должность, Ф.И.О.)

