

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
строительства и жилищно-  
коммунального хозяйства  
Российской Федерации от  
26.10.2015г. № 761/пр

АКТ № 68/03

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию  
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

г. Еманжелинск

"31" марта 2020 год

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

город Еманжелинск, улица Бажова, дом 3

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице Председателя совета МКД

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника)

Золотухина Людмила Антоновна

помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 16, находящейся в данном многоквартирном доме,

действующего на основании Доверенности № 68 от 21.07.2016г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО "УК Бастион"

(наименование управляющей организации)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Александра Сергеевича Журавлёва

действующего на основании Устава

с другой стороны, ООО "УЮТ"

(лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в  
многоквартирном доме по договору №3/2016 от 17.01.2016г., заключённым Исполнителем в интересах собственников на  
основании п. 2.5.1 договора управления и во исполнение последнего)

именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице директора Татьяны Николаевны Худяковой

действующей на основании Устава

с третьей стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приёмке следующие оказанные **на основании договора управления многоквартирным домом № 68 от 21.07.2016г.** (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 3, расположенном по адресу: **г. Еманжелинск, ул. Бажова** общая площадь жилых и нежилых помещений - **1994,6 м<sup>2</sup>**

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость / сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу руб/м <sup>2</sup>	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1. Благоустройство и содержание придомовой территории. Подметание предподъездного земельного участка; Уборка и очистка придомовых территорий от мусора. Очистка урн от мусора. Удаление снего-ледяных образований с придомовой территории. Подсыпка тротаров антигололедной смесью.	Зимой - 1 раз в 3-е суток	1 м <sup>2</sup>	2,67	5325,58
2. Содержание инженерного оборудования: Ликвидация воздушных пробок. Осмотр устройств в чердачных помещениях. Осмотр водопровода, канализации. Проверка исправности запорной арматуры. Временная заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках, зачистка мест заделки. Осмотр линий электрических сетей, замена лампочек, мелкий ремонт электропроводки, проверка изоляции электропроводки и её укрепления.	ежемесячно	1 м <sup>2</sup>	2,07	4128,82
3. Содержание аварийной службы: выезд, осмотр, устранение по возможности: отключение, перекрытие, отсоединение, мелкий ремонт.	круглосуточно	1 м <sup>2</sup>	0,56	1116,98
4. Содержание конструктивных элементов: Укрепление и частичная замена водосточных труб; Мелкий ремонт кровли, слуховых окон.	ежемесячно	1 м <sup>2</sup>	0,38	757,95
5. Механизированная уборка придомовой территории.	26.02.2020г.		10 минут	263,37
6. Прочистка системы канализации: от квартиры до колодца.				3758,00

2. Всего за март 2020 г.

Выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму

**15350,70**

Пятнадцать тысяч триста пятьдесят рублей 70 копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством..

4. Претензий по выполнению условий Договора Сторон друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Подписи Сторон:**

**Заказчик-** Председатель совета МКД Л.А. Золотухина  
(должность, Ф.И.О.)

**Исполнитель-** Директор А.С. Журавлёв  
(должность, Ф.И.О.)

**Подрядчик-** Директор Т.Н. Худякова  
(должность, Ф.И.О.)



*Актуально 31.03.2020г. Л.А. Золотухина*